

Ladda upp föreningens viktiga dokument

Föreningar kan ladda upp "viktiga" handlingar/dokument i iBIS så att behöriga förbundsadministratörer kan ta del av dem utan att behöva kontakta föreningen.

Aktuella dokumenttyper ser du i iBIS.





OBS! Vissa föreningar har som krav att ladda upp vissa typer av dokumenttyper.

Varje gång ett nytt dokument laddas upp skrivs det befintliga över.


Datomet anger när den senaste uppladdningen skedde. Ingen historik av tidigare uppladdade dokument sparas.

Gör så här:



1. Spara den dokumenttyp som ska laddas upp som en lågupplöst PDF.
2. Klicka på fliken "Förening" och fliken "Uppgifter".

Dokument	
Typ	Datum
Årsmötesprotokoll	Klicka här för att välja fil 
Stadgar	Klicka här för att välja fil 
Verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning	Klicka här för att välja fil 
Revisionsberättelse	Klicka här för att välja fil 

3. Klicka på i rutan med texten "Klicka här för att välja fil".

Dokument	
Typ	Datum
Årsmötesprotokoll	Underlag fakturering 

4. Klicka på "uppladdnings-ikonen".

Dokument	
Typ	Datum
Årsmötesprotokoll	2020-04-29 Klicka här för att välja fil  

3. Klicka på namnet "Årsmötesprotokoll" för att öppna och läsa filen.